

会議・ミーティングテーブル

ティースキル

T-skill シリーズ

取扱説明書

このたびはオカムラ製品〈ティースキルシリーズ〉を
お買い上げいただきましてありがとうございます。
本書は〈ティースキルシリーズ〉を正しくお使いいただくためのガイドブックです。
ご使用前に本書をよくお読みになり、
内容をご理解された上でご使用くださいますようお願いいたします。
また、常にお手元においてご使用されることをお勧めいたします。



OKamura

株式会社オカムラ
横浜市西区北幸 1-4-1 天理ビル
<http://okamura.co.jp>

修理に関するご用命は
オカムラサポートアンドサービス

フリーダイヤル ☎ 0120-448-105
受付時間 24H 受付（無休）

お問い合わせの際、あらかじめ製品番号をご確認いただけると、ご案内がスムーズです。

製品に関するご質問は
お客様相談室

フリーダイヤル ☎ 0120-81-9060
受付時間 9:00-17:20（土・日・祝日を除く）

G1A934 / 2019-03

OKamura

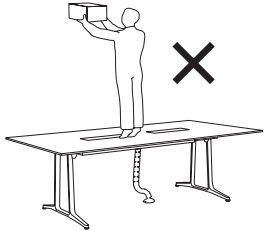
安全にお使いいただくために(必ずお守りください)

注意 この表示は、誤った取扱いをすると、傷害を負う可能性や、物的損害の発生が想定される内容を表しています。

注意

乱暴な取扱いや用途以外のご使用は避けてください。破損や転倒によりケガをする恐れがあります。

- 本製品を踏み台代わりにしないでください。



- 本製品の上で立ち上がりすぎたり、飛び跳ねたり、寄り掛かったり、不安定な状態で腰掛けたりしないでください。
- 座面以外に腰掛けしないでください。
- 天板面にものを載せる時は、静かに載せてください。

破損や転倒の恐れがありますので、以下のことがらに注意してください。

- 異常を発見したまま使用しないでください。本体が壊れてケガをする恐れがあります。
- ボルトやネジのゆるみによるガタツキが生じた時は締め直してください。
- 部品が外れたままで使用しないでください。

スキマや可動部には指や手を入れないでください。ケガをする恐れがあります。

レイアウト変更などによる移動や収納は以下のことがらにご注意ください。

- 天板の上にものをせたまま移動しないでください。
- アジャスター調整時には、手や足をはさまないように2人以上が組みとなり、しっかり支えて行なってください。

分解・修理はしないでください。

- お客様での分解・修理は大変危険ですので、必ず弊社販売窓口までご連絡ください。
- ボルトやネジが緩んだまま使わないでください。本体が壊れてケガをする恐れがあります。

改造はしないでください。故障や事故の原因となります。

- お客様による改造は、故障の原因となります。また、その場合の責任は弊社として負いかねます。

最大積載質量を超えるものを載せないでください。転倒や破損の恐れがあります。

積荷部	最大積載質量
天板	100kg(等分布質量)

※等分布質量とは……
天板等に均等に質量をのせることを意味します。部分的に偏った質量をのせるとバランスが崩れ、落下や転倒の恐れがあります。

適切な換気の励行に関するお願い

- 購入当初は、化学物質の発散が多いことがあります。しばらくの間は、換気や通風を十分行なうようにしてください。
- 室内が著しく高温多湿となる場合(温度28℃、相対湿度50%超が目安)には、窓を閉め切らないようにしてください。

設置の際のお願い

下記事項をお守りにならなかった場合には、不具合が生じる場合があります。また、その場合の責任は弊社としては負いかねます。

屋内でのご使用をお願いいたします。

- 屋外や水のかかる場所等では、反り・カビの発生など故障を引き起こす原因となりますので、使用しないでください。

直射日光の当たる場所は、変形や日焼けによる変色の原因になりますので避けてください。

- 窓際などへ設置する場合は、常にカーテンやブラインドなどで直射日光を遮るようしてください。

高温や湿気、乾燥の著しい場所は、変形や変色、カビの原因になりますので避けてください。

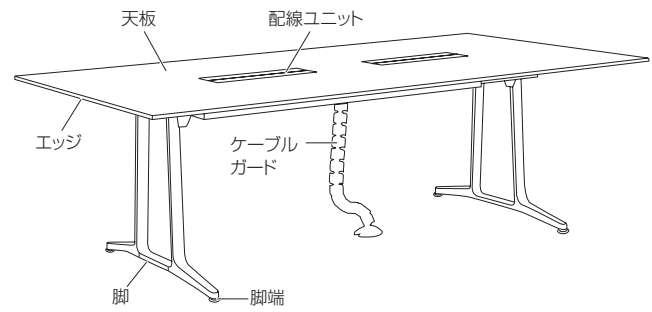
ストーブ・エアコンなどの熱や風が直接当たる場所は、変形や変色の原因になりますので避けてください。

水平を保つように設置してください。

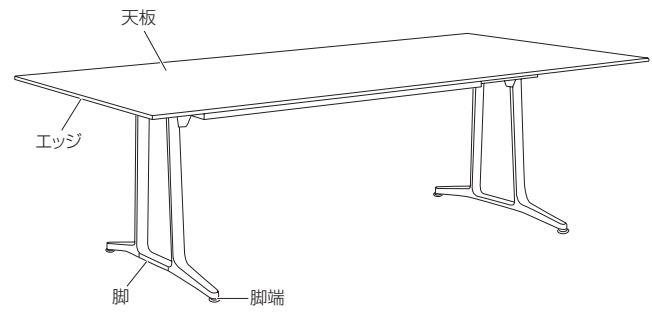
- 設置するときは、必ず本体を水平に保つようにしてください。水平が保たれない状態で設置しますと、本体の歪み、可動部の不良の原因になります。
- アジャスターにより、床面と水平を保つように調整してください。(テーブルのみ)

各部の名称

■配線あり



■配線なし



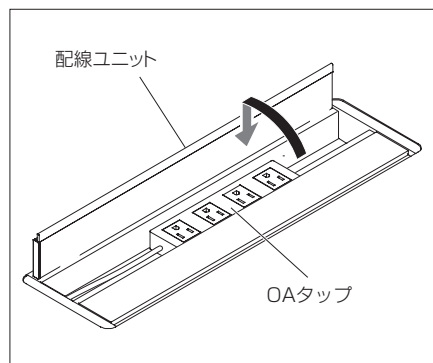
ご使用方法

■配線ユニット(配線ユニットありのみ)

天板の配線ユニットのフタを開いてください。

配線ダクトのOAタップにプラグを差して、フタを閉めてください。

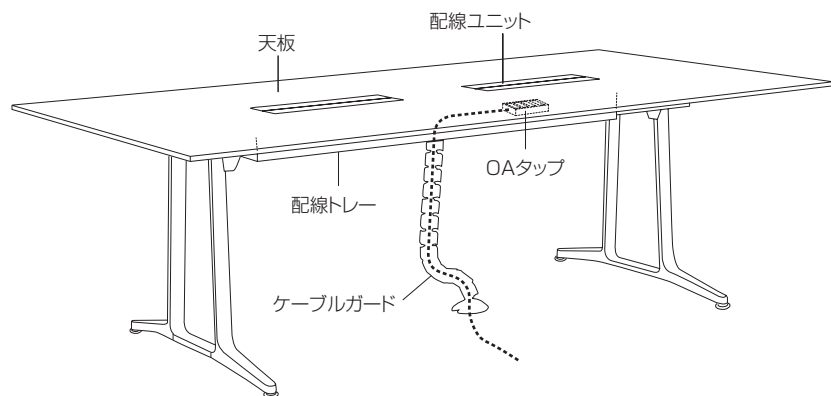
※配線ユニットの詳しいご使用方法は、付属の取扱説明書をご参照ください。



■配線経路図(配線ユニットありのみ)

床から立ち上げる電源ケーブルやLANケーブルはケーブルガードにより保護し、ケーブルの余長は天板裏の配線トレーに収納します。

※ケーブルガードの詳しいご使用方法は、付属の取扱説明書をご参照ください。



末永くお使いいただくためのお願い

下記事項をお守りにならなかった場合には、製品に不具合が生じる場合があります。また、その場合の責任は弊社としては負いかねます。

使用上のご注意とメンテナンスについて

●使用中にボルトやネジの緩みによるガタツキが生じた時は、必ず早めの増締めをしてください。

●刃物等の鋭利な物を天板上で直接ご使用にならないでください。傷・破損の原因となります。



●湯気が当たる場所での使用は避けてください。サビの原因となります。

●水に濡れた時は、乾いた柔らかい布で拭き取ってください。

●お茶・コーヒー・洗剤・薬品などをこぼした場合は、すぐに拭き取ってください。

●この取扱説明書をいつでも取り出せるよう大切に保管してください。

●こまめに、メンテナンスしながらお使いいただくのが製品を長持ちさせる秘訣です。保証期間終了後は早めに点検と修理(有償)を弊社にご用命ください。

日常のお手入れについて

木部

●清潔で乾いた柔らかい布で木目の方向に軽く拭いてください。

●著しく汚れた場合は、固く絞った柔らかい布で水拭きをして、さらに乾いた布で拭いて水分が残らないようにしてください。

〈注意事項〉

●次のものは塗装面を傷めますので、使わないでください。
◎シンナー、ベンジン、アルコール、ラッカー類、石油、酢、熱湯、みがき粉 等

●頻繁に水拭きを行いますと、塗装面のひび割れの原因となります。日常のお手入れは柔らかい布又は弊社ワイピングクロスでのから拭きをお奨め致します。

樹脂部

●固く絞った柔らかい布で水拭きをしてください。

●汚れが目立つ場合は、薄めた中性洗剤溶液を柔らかい布に浸して絞ってから、拭き取ってください。洗剤が残らないように水拭きで取り除き、さらから拭きして乾燥させてください。

アルミ部

●清潔で乾いた柔らかい布でから拭きしてください。

●水分、指紋(皮脂)等が付着した場合は、速やかに拭き取ってください。水分、指紋(皮脂)等が付着した状態で放置しますと、アルミ部が酸化し、光沢、風合いが失われますので、ご注意ください。

主な材質と表面仕上

部 位		主な材質	表面仕上げ	
天板	表面材	メラミン化粧板	—	
	芯 材	MDF	—	
	縁 材	ABS	—	
連結管		スチール	メラミン焼付塗装	
脚	支 基	スチール	メラミン焼付塗装	
	支 柱	ポリッシュ脚タイプ	アルミ成型品 >ADC<	ポリッシュ
		塗装脚タイプ	アルミ成型品 >ADC<	ポリエステル焼付塗装
	本 体	ポリッシュ脚タイプ	スチール	クロムメッキ
		塗装脚タイプ	スチール	ポリエステル焼付塗装
脚 端	ポリアミド	—	—	

※)〇〇くは部品への材質表示を示しています。リサイクルにお役立てください。

※製品の仕様については、改良のため予告なく変更を行なう場合もありますのでご了承ください。

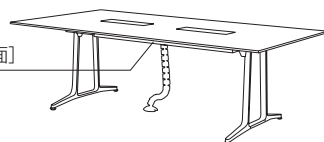
製品コードラベル

本製品には製品コードなどを記載した製品コードラベルが貼ってあります。

お問い合わせや同一製品を再注文される際にご確認ください。



[天板裏面]



保証の明細

【保証する項目について】

この製品の保証期間は、日本オフィス家具協会(JOIFA)「オフィス家具-製品安全基準のガイドライン」に基づき、以下の表を定めております。この期間は、お客様がご購入された日から通常の執務状態(1日8時間程度)で、ご利用いただいた場合を想定しております。

外観・表面仕上げ	塗装および樹脂部品の変・褪色、レザー・クロスの摩耗	1年
機構部・可動部	引出し・スライド機構、扉の開閉、錠前、昇降機構等の故障	2年
構造体	強度・構造体にかかわる破損	3年

※ 保証期間中の製品不具合については、製品又は部品の交換等の修理にて対応させていただきます。

※ 保証期間経過後の修理は、有料にて承ります。

(経過後の点検・修理は、製品を所有される方に実施責任があります。)

※ 保証期間内でも、次の場合は有料となります。

- ・購入履歴(購入年月日・購入者名・販売店名)を提示いただけない場合。
- ・弊社発行の取扱説明書・商品貼付ラベル等に従って使用されていない製品の故障または破損。
- ・中古品・譲渡品・個人売買品の故障または破損。
- ・消耗品(電池・電球・バッテリー・キャスト・脚端及びフェルト・肘パッド等)
- ・異常な環境下(高温・多湿・著しい温度変化等)での使用、保管による故障または破損。
- ・天然材料(木・革・その他)における色目、縫い、光沢等の質感の違い。
- ・弊社に責のない外部要因(天災地変・火災・異常電圧等)に起因する故障及び破損。
- ・使用時の手垢・埃等の汚れによる仕上げ表面の変化。
- ・納品後の移動・運搬による故障または破損。
- ・可動部の動作音(椅子のリクライニング等)。
- ・日本国以外で使用する場合。

【修理用部品の保有期間について】

製品の製造中止後5年間とさせていただきます。

JOIFA標準使用期間

日本オフィス家具協会(JOIFA)では、消費生活用製品安全法の主旨に合わせ、一定の使用条件で、安全上支障なくご使用できる期間として、自主的に「JOIFA標準使用期間」を設定しました。この期間は注意を喚起することが目的で、製品の無償保証期間ではありません。通常、JOIFA標準使用期間を過ぎると、摩耗や経年劣化による故障が増大することが考えられます。その場合には、点検・整備や部品交換で継続使用していただくか、ご使用に耐えない場合には、買い替えをお勧めさせていただく場合も有ります。

詳しくは、日本オフィス家具協会(JOIFA)ホームページを、ご覧ください。

<http://www.joifa.or.jp/>

製品の廃棄について

不要となった製品の廃棄は、法令によりお客様が適切に処理する責任があります。廃棄の際は、法令に従った適切な廃棄処理をお願いします。廃棄に関するご質問は、管轄する地方自治体に、お問い合わせください。